



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

**МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА
БЕОГРАД, НЕМАЊИНА 22-26**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Услуге узорковања, анализе и израде извештаја
(по партијама)**

Број јавне набавке ЈН МВ 33/2016

Број предмета: 404-02-125/2016-02

Београд, 2016. године



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

На основу чл. 3. став 1. тачка 23) и 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-125/2016-02 од 8.11.2016. године и Решења о образовању комисије број 404-02-125/2016-02/1 од 8.11.2016. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама)

Број јавне набавке ЈН МВ 2332016

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III/1	Техничка спецификација – врста и опис предмета јавне набавке за Партију 1
III/2	Техничка спецификација – врста и опис предмета јавне набавке за Партију 2
III/3	Техничка спецификација – врста и опис предмета јавне набавке за Партију 3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. и упутство како се доказује испуњеност услова
V/1	Изјава о испуњавању услова за учешће у поступку ЈН за понуђача/члана групе понуђача
V/2	Изјава о испуњавању услова за учешће у поступку ЈН за подизвођача
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII/1	Образац понуде са Обрасцем структуре понуђене цене са упутством како да се попуни за Партију 1
VII/2	Образац понуде са Обрасцем структуре понуђене цене са упутством како да се попуни за Партију 2
VII/3	Образац понуде са Обрасцем структуре понуђене цене са упутством како да се попуни за Партију 3
VIII	Образац изјаве о независној понуди
IX/1	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75 став 2. ЗЈН
IX/2	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75 став 2. ЗЈН
X	Образац трошкова припреме понуде
XI/1	Модел уговора за партију 1
XI/2	Модел уговора за партију 2
XI/3	Модел уговора за партију 3
	Образац меничног овлашћења (за изабраног понуђача)



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд, www.mtt.gov.rs
- 2. Врста поступка:** јавна набавка мале вредности
- 3. Предмет јавне набавке:** Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама)
- 4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци**
- 5. Контакт:** Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Одсек за јавне набавке, Немањина 22-26, Београд, 7. спрат, анекс А, канцеларија број 3, контакт телефон: 011/3622-113, електронска пошта: javnenabavke@mtt.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга узорковања, анализе и израде извештаја.

Јавна набавка је обликована у три партије:

Партија 1: Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о усаглашености термоизолационих материјала са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале („Сл. лист СЦГ”, број 54/2005);

Партија 2: Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о усаглашености керамичких плочица са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице („Сл. лист СЦГ”, број 1/06);

Партија 3: Предмет партије је узорковање, анализа и израда извештаја о усаглашености керамичке санитарне опреме са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему („Сл. лист СЦГ”, број 62/04).

Назив и ознака из општег речника набавки: 98300000 – разне услуге.

Процењена вредност јавне набавке: 1.149.666,66 динара без ПДВ-а:

Партија 1: 464.166,66 динара без ПДВ-а

Партија 2: 435.500,00 динара без ПДВ-а

Партија 3: 250.000,00 динара без ПДВ-а.



III/1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПАРТИЈА 1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ УЗОРКОВАЊА, ИСПИТИВАЊА, АНАЛИЗЕ И ИЗРАДЕ ИЗВЕШТАЈА О ИСПИТИВАЊУ ТЕРМОИЗОЛАЦИОНИХ МАТЕРИЈАЛА СА ЗАХТЕВИМА ПРАВИЛНИКА О ТЕХНИЧКИМ И ДРУГИМ ЗАХТЕВИМА ЗА ТЕРМОИЗОЛАЦИОНЕ МАТЕРИЈАЛЕ

Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању термоизолационих материјала са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Сл.лист СЦГ", број 54/2005).

Предмет узорковања су термоизолациони материјали одређени у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале.

Термоизолациони материјали одређени чланом 2. Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале испитују се методама прописаним следећим стандардима:

1. SRPS EN ISO 1923:2011
2. SRPS G.S2.410:1967
3. SRPS G.S2.813:1990
4. SRPS U.A2.020:1984
5. SRPS G.S2.816:1973
6. SRPS G.S2.814:1972
7. SRPS G.S2.818:1990
8. SRPS U.M9.015:1998 т.8.5
9. SRPS U.M9.015:1998 т.8.8
10. SRPS U.M9.015:1998 т.8.9
11. SRPS U.M9.015:1998 т.8.10
12. SRPS U.J5.060:1984

Напомена: Понуђач је у обавези да у понуди достави потписану и печатiranу Техничку спецификацију. Изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица



III/2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПАРТИЈА 2

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ УЗОРКОВАЊА, ИСПИТИВАЊА, АНАЛИЗЕ И ИЗРАДЕ ИЗВЕШТАЈА О ИСПИТИВАЊУ КЕРАМИЧКИХ ПЛОЧИЦА СА ЗАХТЕВИМА ПРАВИЛНИКА О ТЕХНИЧКИМ И ДРУГИМ ЗАХТЕВИМА ЗА КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ

Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичких плочица са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице ("Сл.лист СЦГ", број 1/06).

Предмет узорковања су керамичке плочице одређене у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице.

Керамичке плочице одређене чланом 2. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице испитују се методама прописаним следећим стандардима:

1. SRPS ISO 10545-2:2002
2. SRPS ISO 10545-3 :2002
3. SRPS ISO 10545-4:2002
4. SRPS ISO 10545-6:2002
5. SRPS ISO 10545-7:2002
6. SRPS ISO 10545-8:2002
7. SRPS ISO 10545-9:2002
8. SRPS ISO 10545-10:2002
9. SRPS ISO 10545-11:2002
10. SRPS ISO 10545-12:2002
11. SRPS ISO 10545-13:2002
12. SRPS ISO 10545-14:2002

Напомена: Понуђач је у обавези да у понуди достави потписану и печатирану Техничку спецификацију. Изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица



III/3 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПАРТИЈА 3

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ УЗОРКОВАЊА, ИСПИТИВАЊА, АНАЛИЗЕ И ИЗРАДЕ ИЗВЕШТАЈА О ИСПИТИВАЊУ КЕРАМИЧКЕ САНИТАРНЕ ОПРЕМЕ СА ЗАХТЕВИМА ПРАВИЛНИКА О ТЕХНИЧКИМ И ДРУГИМ ЗАХТЕВИМА ЗА КЕРАМИЧКУ САНИТАРНУ ОПРЕМУ

Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичке санитарне опреме у складу са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему ("Сл.лист СЦГ", број 62/04).

Предмет узорковања је керамичка санитарна опрема одређена у члану 1. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему.

Керамичка санитарна опрема одређена чланом 1. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему испитује се методама прописаним следећим стандардом:

1. SRPS U.N5.101:2000, т.3
2. SRPS U.N5.101:2000, т.4.1
3. SRPS U.N5.101:2000, т.4.2
4. SRPS U.N5.101:2000, т.4.3
5. SRPS U.N5.101:2000, т.4.4
6. SRPS U.N5.101:2000, т.4.5

Напомена: Понуђач је у обавези да у понуди достави потписану и печатирану Техничку спецификацију. Изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова Понуђач у понуди доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Наручилац није дужан да поступи на начин из члана 79. став 2. ЗЈН у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) овог закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. овог закона.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар:

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, а уколико Наручилац то захтева:

	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
	Доказ за предузетника:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре

Напомена:

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити за сваког учесника из групе понуђача
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више њих доставити за сваког од њих)



1.2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре:

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, уколико Наручилац то захтева:

	<p>Доказ за правно лице:</p>	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лице, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре</p> <p>Посебна напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала</p>
--	-------------------------------------	--



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

		<p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети <u>према месту рођења</u> или <u>према месту пребивалишта законског заступника</u>.</p> <p>Уколико правно лице има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
	<p>Доказ за законског заступника, предузетника и за физичко лице:</p>	<p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети <u>према месту рођења</u> или <u>према месту пребивалишта законског заступника</u>.</p> <p>Уколико правно лице има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
<p>ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД 2 МЕСЕЦА ПРЕ ДАТУМА ОТВАРАЊА ПОНУДА</p>		

1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији:

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, уколико Наручилац то захтева:

	<p>Доказ за правно лице:</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p style="text-align: center;">и</p>
--	-------------------------------------	--



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

	<p>Доказ за предузетника:</p> <p>Доказ за физичко лице:</p>	<p><u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба да достави уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</p> <p><u>ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИРИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ОД ДАТУМА ОТВАРАЊА ПОНУДА</u></p>
--	---	---

Напомена:

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити за сваког учесника из групе понуђача
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођечам, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више њих доставити за сваког од њих)

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

<p>- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом и то:</p> <p>1. За Партију 1.- Понуђач мора поседовати капацитете прописане захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025</p> <p>2. За Партију 2.- Понуђач мора поседовати капацитете прописане захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025</p> <p>3. За Партију 3.- Понуђач мора поседовати капацитете прописане захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025</p>	<p><u>ДОКАЗИ КОЈЕ ДОСТАВЉА ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ:</u></p> <p>Акредитација – Решење о акредитацији издато од стране Акредитационог тела Србије (АТС) - национално тело за акредитацију, основано од стране Републике Србије, са седиштем у Београду (за Партије 1, 2 и 3). <u>Понуђач доставља тражене доказе за партије за које учествује.</u></p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 2. подтачка од 1. до 3. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају овај услов заједно. Довољно је да један од чланова групе понуђача испуни овај услов и достави доказ.</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача. Понуђач мора самостално да испуни овај услов.</p>
---	--



ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

Понуђач (самостални понуђач, понуђач који наступа за подизвођачем, група понуђача) је дужан да достави и обрасце садржане у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ЧИЈА ЈЕ ПОНУДА У ФАЗИ СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ ПОНУДА ОЦЕЊЕНА КАО НАЈПОВОЉНИЈА НЕ МОРА ДА ДОСТАВИ, У ВЕЗИ СА ЧЛАНОМ 79. СТАВ 2. ЗЈН:

- Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, а који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ под бројем 1.1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН
- Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказе наведене у тачкама од 1.1 до 1.3. овог обрасца, сходно чл. 78. ЗЈН-а, а у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН.
- Наручилац неће одбити понуду најповољнијег понуђача као неприхватљиву, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, уколико пре доношења Одлуке о додели уговора по позиву Наручиоца не достави доказ одређен конкурсном документацијом, ако наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни
- Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1.1. до 1.3. овог обрасца, а додатне услове из овог обрасца испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене под редним бројем од 1.1. до 1.3. овог обрасца

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, најповољнији понуђач у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.



Ако најповољнији понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима најповољнији понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН

Испуњеност услова из члана 75. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећег доказа у понуди:

Изјавом о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 33/2016, на обрасцу из конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 76. ЗЈН понуђач доказује достављањем наведених доказа уз понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду не попуњава рубрику „Напомена“.

Ако група понуђача подноси заједничку понуду сваки од понуђача из групе понуђача мора поднети доказ и то:

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 33/2016, на обрасцу из конкурсне документације.

Имајући у виду да, у складу са чланом 81. став 2) ЗЈН сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове из члана 76. овог закона испуњавају **заједно, у „Напомени“** ове Изјаве сваки члан групе понуђача уписује учешће у испуњавању додатних услова за



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

учешће у предметном поступку јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач и подизвођач достављају посебно:

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 33/2016, на обрасцу из конкурсне документације.

У складу са чланом 80. став 5. ЗЈН Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказ (горе наведену Изјаву) о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) овог закона. Рубрику „Напомена“ подизвођач не мора да попуни.

Сваки Понуђач (који самостално подноси понуду или са подизвођачем, односно група понуђача која подноси заједничку понуду са или без подизвођача) је дужан да достави попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом понуђача обрасце из конкурсне документације, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Допунске напомене:

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца, и да је документује (са назнаком назива и броја јавне набавке на коју се обавештење односи). Необавештавање података о промени ових података је основ за прекршајну одговорност понуђача, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3) ЗЈН.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

V/1 ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ЗА ПАРТИЈУ _____

(уписати број партије за коју се подноси понуда)

Изјављујемо Наручиоцу–Министарству трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

(уписати назив и адресу) испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016, из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Напомена:

Датум

Печат и потпис овлашћеног
лица

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање Наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 – испр., 107/2005 – испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у **вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

V/2 ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ЗА ПАРТИЈУ _____

(уписати број партије за коју се подноси понуда)

Изјављујемо Наручиоцу – Министарству трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

(уписати назив и адресу) испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016, из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Напомена:

Датум

Печат и потпис овлашћеног
лица

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање Наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 – испр., 107/2005 – испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у **вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца - Министарства трговине, туризма и телекомуникација у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику.

На српском језику морају бити захтеви за додатна појашњења и информације у вези са припремањем понуде, у вези са чланом 63. ЗЈН.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач не поступи на овај начин понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се иста први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих понуђача који су чланови групе понуђача која подноси заједничку понуду, телефон и име и презиме особе за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу:

Министарство трговине, туризма и телекомуникација,
Београд, Немањина 22-26,
Писарница, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуга - Услуге узорковања, анализе и израде извештаја
(по партијама), за Партију _____, ЈН МВ 33/2016”
(уписати број партије)

– НЕ ОТВАРАТИ –



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом понуђача. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати Споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. ст. 4. и 5. ЗЈН. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којима изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН).

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

4. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме особе за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Министарство трговине, туризма и телекомуникација,
Београд, Немањина 22-26, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016”



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016”,

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016”

или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - Услуге узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016”.

Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

6. Учешће подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом за предметну јавну набавку на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања и провере испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.



7. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико група понуђача у понуди не достави наведени Споразум понуда ове групе понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку за подношење заједничке понуде, на начин и под условима дефинисаним конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и обрасце попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача на начин дефинисања конкурсном документацијом за подношење заједничке понуде.

8. Остали захтеви Наручиоца

8.1 Начин, рок и услови плаћања

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање цене за сваку појединачну пружену услугу, на основу достављене уредне фактуре и Извештаја о свакој појединачној пруженој услузи (који садржи детаљну спецификацију пружених услуга: врста, обим, опис), који сачињава Добављач а потврђује лице одређено од стране Наручиоца и то у року не краћем од 30 дана нити дужем од 45 дана од пријема фактуре и Извештаја.

Промена јединичних цена није дозвољена.

Ако је у понуди исказана неуобичајно ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

8.2. Квалитет и контрола квалитета извршења услуге

Добављач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке. Лица одређена од стране Наручиоца ће вршити контролу извршења уговора и имају право да указују у писаној форми на недостатке у извршењу уговорних обавеза од стране Добављача, које је Добављач дужан да отклони без одлагања у разумном року, сходно својим уговорним и законским обавезама.

8.3. Рок важења уговора:

Предметне услуге Добављач дужан је да извршава у складу са Техничком спецификацијом дефинисаном у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи годину дана од дана потписивања уговора.

Уговор се примењује до утрошка средстава обезбеђених за предметну јавну набавку, у складу са Законом о буџету, а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Добављач не поштује рокове договорене за сваки појединачни посао, не отклони недостатке на начин прецизиран уговором, уколико престане објективна потреба за предметном услугом и у другим случајевима на начин и под условима дефинисаним Законом од облигационим односима. Отказни рок је 15 (петнаест) дана од дана пријема обавештења о отказу од стране Добављача.

8.4. Рок важења понуде:

Рок важења понуде је 60 дана од дана јавног отварања понуда.

9. Начин означавања поверљивих података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне предвиђено је да:

„**Пословном тајном**, у смислу овог закона, сматра се било која **информација која има комерцијалну вредност** зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем **могла остварити економску корист**, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би **саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне**. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

Неће се сматрати као поверљиви докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. Обавезна средства обезбеђења за испуњавање обавеза понуђача и добављача

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ **као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица.

Са меницом, Добављач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и податком о броју текућег рачуна који се наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС" број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1 – 3. овог одељка Наручилац може да раскине уговор.

11. Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

12. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – за јавну набавку услуга Услуге праћења штампаних и електронских медија, ЈН МВ 33/2016.

Питања се могу слати током радног времена Наручиоца и то од 07:30 до 15:30 часова од понедељка до петка, на мејл адресу: javnenabavke@mtt.gov.rs. Питање у е-форми мора бити достављено са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача – **скениран документ и пожељно исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца**. Питања се могу достављати и путем поште на адресу Наручиоца.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана пријема захтева.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Тражење додатних информација и појашњења телефоном **није дозвољено**.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН, а то је писаним путем, односно путем поште или електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

13. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

14. Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора за сваку Партију посебно је најнижа понуђена збирна јединична цена. У фази стручне оцене понуде Наручилац ће приликом оцењивања и рангирања понуђача узети у обзир понуђену збирну јединичну цену услуге без ПДВ-а из Обрасца понуде.

Уговор ће бити додељен понуђачу који понуди најнижу збирну јединичну цену без ПДВ-а (под условом да је понуда прихватљива у смислу ЗЈН и конкурсне документације за предметну јавну набавку).

14.1. Резервни критеријум:

Резервни критеријум за сваку Партију посебно:

У случају да два или више понуђача понуде исту најнижу збирну јединичну цену, а при томе су наповољније, Наручилац ће доделу уговора за сваку партију посебно извршити према критеријуму дужи рок плаћања.

15. Обавезе понуђача по чл. 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Обрасци изјава** дати су у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената сноси понуђач, у складу са чланом 74. став 2. ЗЈН.



16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, на адресу javnenabavke@mtt.gov.rs, у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом поштом са повратницом на адресу Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Одсек за јавне набавке, Београд, Немањина 22-26 – Писарница, са знаском



предмета и броја јавне набавке. Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).

Висина таксе

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту:

ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике

Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у

складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

17. Закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Изабрани понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од дана пријема позива. Уколико изабрани понуђач у овом року не прихвати да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. И овај понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од пријема позива Наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од пет дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

VII/1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 1 – Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о усаглашености термоизолационих материјала са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Сл. лист СЦГ", број 54/2005)

Понуда бр. _____ од _____ 2016. године (понуђач уписује свој заводни број) за јавну набавку услуга – Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016.

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (уколико се понуда подноси са подизвођачем), односно податке о свим учесницима заједничке понуде (уколико понуду подноси група понуђача)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и функција лица које ће у име понуђача потписати уговор	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)	
Врста предузећа:	А) мало Б) средње В) велико
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе. Напомена: *понуђавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све подизвођаче*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Напомена: *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са понуђачима из групе понуђача. Уколико понуђач наступа са већим бројем понуђача из групе понуђача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све понуђаче из групе понуђача*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

1. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
2. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	
Рок важења понуде:	60 дана од дана отварања понуда
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће Добављачу цену за сваку појединачну пружену предметну услугу исплаћивати сукцесивно и то у року _____ дана (уписује податак понуђач – прихватљиво је за Наручиоца не краће од 30 дана нити дуже од 45 дана) од уредно достављене фактуре и од стране Наручиоца верификованог (прихваћеног) Извештаја о свакој појединачној пруженој услузи (који садржи детаљну спецификацију пружених појединачних извршених услуга: врста, обим, опис), који сачињава Добављач

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1**

Редни број	I Предмет узорковања су термоизолациони материјали одређени у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за темоизолационе материјала Испитују се параметри по следећим стандардима:	II Ком.	III Јединична цена без ПДВ-а	IV Јединична цена са ПДВ-ом
1.	SRPS EN ISO 1923:2011	1		
2.	SRPS G.S2.410:1967	1		
3.	SRPS G.S2.813:1990	1		
4.	SRPS U.A2.020:1984	1		
5.	SRPS G.S2.816:1973	1		
6.	SRPS G.S2.814:1972	1		
7.	SRPS G.S2.818:1990	1		
8.	SRPS U.M9.015:1998 Т.8.5	1		
9.	SRPS U.M9.015:1998 Т.8.8	1		



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

10.	SRPS U.M9.015:1998 т.8.9	1		
11.	SRPS U.M9.015:1998 т.8.10	1		
12.	SRPS U.J5.060:1984	1		
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

- у колону III понуђач уписује јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону IV понуђач уписује јединичну цену са ПДВ-ом;

Напомена: Понуђач је дужан да збирну цену без ПДВ и збирну цену са ПДВ упише у Образац понуде.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача
(самостална понуда или носилац посла у заједничкој понуди)

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Напомена:

- образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде;
- уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

VII/2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 2 – Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о усаглашености керамичких плочица са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице ("Сл. лист СЦГ", број 1/06)

Понуда бр. _____ од _____ 2016. године (понуђач уписује свој заводни број) за јавну набавку услуга – Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016.

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (уколико се понуда подноси са подизвођачем), односно податке о свим учесницима заједничке понуде (уколико понуду подноси група понуђача)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и функција лица које ће у име понуђача потписати уговор	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)	
Врста предузећа:	А) мало Б) средње В) велико
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА
	НЕ



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе. Напомена: *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све подизвођ*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Напомена: *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са понуђачима из групе понуђача. Уколико понуђач наступа са већим бројем понуђача из групе понуђача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све понуђаче из групе понуђача*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

1. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
2. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	
Рок важења понуде:	60 дана од дана отварања понуда
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће Додављачу цену за сваку појединачну пружену предметну услугу исплаћивати сукцесивно и то у року _____ дана (уписује податак понуђач – прихватљиво је за Наручиоца не краће од 30 дана нити дуже од 45 дана) од уредно достављене фактуре и од стране Наручиоца верификованог (прихваћеног) Извештаја о свакој појединачној пруженој услузи (који садржи детаљну спецификацију пружених појединачних извршених услуга: врста, обим, опис), који сачињава Додављач

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 2**

Редни број	I Предмет узорковања су керамичке плочице одређене у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице Испитују се параметри по следећим стандардима:	II Ком.	III Јединична цена без ПДВ-а	IV Јединична цена са ПДВ-ом
1.	SRPS ISO 10545-2:2002	1		
2.	SRPS ISO 10545-3 :2002	1		
3.	SRPS ISO 10545-4:2002	1		
4.	SRPS ISO 10545-6:2002	1		
5.	SRPS ISO 10545-7:2002	1		
6.	SRPS ISO 10545-8:2002	1		
7.	SRPS ISO 10545-9:2002	1		
8.	SRPS ISO 10545-10:2002	1		
9.	SRPS ISO 10545-11:2002	1		



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

10.	SRPS ISO 10545-12:2002	1		
11.	SRPS ISO 10545-13:2002	1		
12.	SRPS ISO 10545-14:2002	1		
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

- у колону III понуђач уписује јединичну цену без ПДВ-а;

- у колону IV понуђач уписује јединичну цену са ПДВ-ом;

Напомена: Понуђач је дужан да збирну цену без ПДВ и збирну цену са ПДВ упише у Образац понуде.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача
(самостална понуда или носилац посла у заједничкој понуди)

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Напомена:

- образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача;

- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде;

- уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

VII/3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 3–Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичке санитарне опреме у складу са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему ("Сл. лист СЦГ", број 62/04)

Понуда бр. _____ од _____ 2016. године (*понуђач уписује свој заводни број*) за јавну набавку услуга – Узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја (по партијама), ЈН МВ 33/2016.

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (уколико се понуда подноси са подизвођачем), односно податке о свим учесницима заједничке понуде (уколико понуду подноси група понуђача)*

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и <u>функција</u> лица које ће у име понуђача потписати уговор	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача . Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)	
Врста предузећа:	А) мало Б) средње В) велико
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање подизвођача	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе. Напомена: *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све подизвођ*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

2.

Назив Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Имејл адреса	
Телефон	
Факс	
Име и презиме особе за контакт	
Овлашћено лице за заступање члана групе пон.	
ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Део предмета набавке који извршава	
Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)	ДА НЕ

Напомена: *понуђавају само они понуђачи који подносе понуду са понуђачима из групе понуђача. Уколико понуђач наступа са већим бројем понуђача из групе понуђача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све понуђаче из групе понуђача*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

1. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
2. ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	
Рок важења понуде:	60 дана од дана отварања понуда
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће Додављачу цену за сваку појединачну пружену предметну услугу исплаћивати сукцесивно и то у року _____ дана (уписује податак понуђач – прихватљиво је за Наручиоца не краће од 30 дана нити дуже од 45 дана) од уредно достављене фактуре и од стране Наручиоца верификованог (прихваћеног) Извештаја о свакој појединачној пруженој услузи (који садржи детаљну спецификацију пружених појединачних извршених услуга: врста, обим, опис), који сачињава Додављач

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 3**

Редни број	I Предмет узорковања је керамичка санитарна опрема одређена у члану 1. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему Испитују се параметри по следећим стандардима:	II Ком.	III Јединична цена без ПДВ-а	IV Јединична цена са ПДВ-ом
1.	SRPS U.N5.101:2000, т.3	1		
2.	SRPS U.N5.101:2000, т.4.1	1		
3.	SRPS U.N5.101:2000, т.4.2	1		
4.	SRPS U.N5.101:2000, т.4.3	1		
5.	SRPS U.N5.101:2000, т.4.4	1		
6.	SRPS U.N5.101:2000, т.4.5	1		
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				
ЗБИРНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ <i>Напомена: овај износ преписати у образац понуде</i>				

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

- у колону III понуђач уписује јединичну цену без ПДВ-а;

- у колону IV понуђач уписује јединичну цену са ПДВ-ом;

Напомена: Понуђач је дужан да збирну цену без ПДВ и збирну цену са ПДВ упише у Образац понуде.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача
(самостална понуда или носилац посла у заједничкој понуди)

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Напомена:

- образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача;

- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде;

- уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач



VIII ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЗА ПАРТИЈУ _____

(уписати број партије за коју се подноси понуда)

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да је
понуђач

(навести назив и адресу понуђача) понуду бр. _____ од _____
године (*Понуђач уписује свој заводни број и датум*) поднео независно, без договора
са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача



**IX/1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

ЗА ПАРТИЈУ _____
(уписати број партије за коју се подноси понуда)

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.



**IX/2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

ЗА ПАРТИЈУ _____
(уписати број партије за коју се подноси понуда)

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.



Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Чланом 88. ЗЈН је предвиђено да:

- 1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно		

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере наведених трошкова увидом у фактуре и друга документа. Понуђач не мора овај образац да доставља у понуди. У случају потребе понуђач овај образац може да копира.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица



ХИ/1 МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку мале вредности УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА

ПАРТИЈА 1 - узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању термоизолационих материјала са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Сл.лист СЦГ", број 54/2005)

закључен између уговорних страна:

1) РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 108508206, матични број 17855131, које представља, по овлашћењу министра решењем бр. 119-01-164/2016-02 од 30.09.2016. године, државни секретар Весна Ковач (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а или б сходно статусу))

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1, 2/2 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.



ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Јавна набавка мале вредности бр. ЈН МВ 33/2016, Партија 1, коју је Наручилац спровео у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) (у даљем тексту: ЗЈН).

Одлука о додели уговора број: _____ од _____ године (понуђач не уписује овај податак).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују да је предмет овог уговора узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању термоизолационих материјала са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Сл. лист СЦГ", број 54/2005).

Предмет узорковања су термоизолациони материјали одређени у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале (у даљем тексту: услуге), у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Добављач је доставио Понуду број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ (понуђач не уписује овај податак), а која је саставни део овог уговора (Прилог 1 овог Уговора).

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач је у обавези да:

- одмах по закључењу овог Уговора приступи његовој реализацији;
- врши услуге из члана 2. овог Уговора, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку;
- изврши узорковање где за то постоји потреба у року од 7 радних дана од дана пријема писаног захтева од стране Наручиоца;
- сачињава извештаје о пруженим услугама из члана 2. овог Уговора и исте достави лицу за праћење које је одређено од стране Наручиоца у примереном року, које верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена, а који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема писаног захтева за вршење узорковања.



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезују да:

- Добављачу плати цену из члана 5. овог Уговора
- пружи Добављачу све неопходне информације које су неопходне за извршење обавеза из овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Укупна вредност овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____) *(Овај износ не уписује понуђач већ Наручилац сходно процењеној вредности предметне јавне набавке и обезбеђеним финансијским средствима за ову јавну набавку, у складу са Законом о буџету).*

Уговорне стране су сагласне да наведени износ из става 1. овог члана Наручилац плаћа на рачун Добављача број _____, код _____ банке, у року од _____ дана од пријема фактуре за извршену услугу, оверене и потписане од стране Добављача, коју верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена.

Уговорена јединична цена из Обрасца понуде је фиксна и непроменљива до коначног испуњења уговорене обавезе.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање цене за пружене услуге, на основу достављене уредне фактуре и Извештаја о сваком појединачном обављеном послу који сачињава Добављач а потврђује лице одређено од стране Наручиоца и то у року од _____ дана (уписује понуђач/за наручиоца је прихватљиво у року не краћем од 30 дана нити дужем од 45 дана од пријема фактуре и Извештаја).

Уколико током трајања овог Уговора из члана 8. Добављач, у складу са објективним потребама Наручиоца, изврши услуге које су предмет овог Уговора у укупном износу који је мањи од износа наведеног у ставу 1. овог члана вредност уговора ће бити сразмерно смањена.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 6.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и примењује се до утрошка финансијских средстава, а најдуже 12 месеци од датума закључења уговора.



СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица.

Са меницом, Добављач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и са податком о броју текућег рачуна који понуђач наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – овери потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења овог Уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења овог Уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог члана Наручилац може да раскине уговор.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Добављача бити враћено.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач не испуњава своје обавезе на начин и под условима утврђеним овим Уговором, Наручилац има право да га о томе упозори писаним путем и да од њега захтева испуњавање у року и на начин дефинисан овим Уговором.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблаговременог извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

Члан 9.

У току трајања овог Уговора сва важнија обавештавања, посебно она везана за одређен датум, морају се доставити у писаном облику препорученом поштом или доставити лично.



Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од настанка промене обавести Наручиоца о промени података о испуњености услова за учешће у поступку, које је доставио у понуди за јавну набавку за предметну услугу.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да друга страна не испуни благовремено своју уговором преузету обавезу.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Добављач не поштује рокове дефинисане уговором, не отклони недостатке на начин прецизиран уговором, уколико објективно престане потреба за предметом јавне набавке и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ни једна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да, без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Страна која се буде позивала на вишу силу предузеће све разумне и потребне радње да отклони услове који проузрокују вишу силу и да настави са извршавањем својих обавеза дефинисаних овим уговором без одлагања.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.



УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају прекорачења рока за испоруку из члана 3 став 1. алинеја 2. овог Уговора, Наручилац може за сваки дан закашњења на име уговорне казне наплатити Добављачу 0,2 % од укупног износа цене утврђене у члану 5. став 1. овог Уговора. Укупан износ наплаћених пенала од Добављача не може бити већи од 5% укупне цене из члана 5. став 1. овог уговора.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 13.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Весна Ковач
државни секретар



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора

Прилог 1. Понуда Додављача бр. _____ од __. __. године (*уписати број под којим је понуда заведена код понуђача*)

Прилог 2. Техничка спецификација из Конкурсне документације за јавну набавку број ЈН МВ 33/2016 за Партију 1

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



XI/2 МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку мале вредности УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)

ПАРТИЈА 2 - узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичких плочица са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице ("Сл. лист СЦГ", број 1/06)

закључен између уговорних страна:

1) РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 108508206, матични број 17855131, које представља, по овлашћењу министра решењем бр. 119-01-164/2016-02 од 30.09.2016. године, државни секретар Весна Ковач (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а или б сходно статусу))

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1, 2/2 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.



ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Јавна набавка мале вредности бр. ЈН МВ 33/2016, Партија 2, коју је Наручилац спровео у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) (у даљем тексту: ЗЈН).

Одлука о додели уговора број: _____ од _____ године
(понуђач не уписује овај податак).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују да је предмет овог уговора узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичких плочица са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице ("Сл.лист СЦГ", број 1/06).

Предмет узорковања су керамичке плочице одређене у члану 2. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичке плочице, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Добављач је доставио Понуду број _____ од _____ године
(понуђач уписује свој заводни број и датум), која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ (понуђач не уписује овај податак), а која је саставни део овог уговора (Прилог 1 овог Уговора).

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач је у обавези да:

- одмах по закључењу овог Уговора приступи његовој реализацији;
- врши услуге из члана 2. овог Уговора, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку;
- изврши узорковање где за то постоји потреба у року од 5 радних дана од дана пријема писаног захтева од стране Наручиоца;
- сачињава извештаје о пруженим услугама из члана 2. овог Уговора и исте достави лицу за праћење које је одређено од стране Наручиоца у примереном року, које верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена, а који не може бити дужи од 30 дана од дана пријема писаног захтева за вршење узорковања.



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезују да:

- Додављачу плати цену из члана 5. овог Уговора
- пружи Додављачу све неопходне информације које су неопходне за извршење обавеза из овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Укупна вредност овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____) *(Овај износ не уписује понуђач већ Наручилац сходно процењеној вредности предметне јавне набавке и обезбеђеним финансијским средствима за ову јавну набавку, у складу са Законом о буџету).*

Уговорне стране су сагласне да наведени износ из става 1. овог члана Наручилац плаћа на рачун Додављача број _____, код _____ банке, у року од _____ дана од пријема фактуре за извршену услугу, оверене и потписане од стране Додављача, коју верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена.

Уговорена јединична цена из Обрасца понуде је фиксна и непроменљива до коначног испуњења уговорене обавезе.

Наручилац се обавезује да Додављачу изврши плаћање цене за пружене услуге, на основу достављене уредне фактуре и Извештаја о сваком појединачном обављеном послу који сачињава Додављач а потврђује лице одређено од стране Наручиоца и то у року од _____ дана (уписује понуђач/за наручиоца је прихватљиво у року не краћем од 30 дана нити дужем од 45 дана од пријема фактуре и Извештаја).

Уколико током трајања овог Уговора из члана 8. Додављач, у складу са објективним потребама Наручиоца, изврши услуге које су предмет овог Уговора у укупном износу који је мањи од износа наведеног у ставу 1. овог члана вредност уговора ће бити сразмерно смањена.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 6.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и примењује се до утрошка финансијских средстава, а најдуже 12 месеци од датума закључења уговора.



СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица.

Са меницом, Добављач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и са податком о броју текућег рачуна који понуђач наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – овери потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења овог Уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења овог Уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог члана Наручилац може да раскине уговор.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Добављача бити враћено.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач не испуњава своје обавезе на начин и под условима утврђеним овим Уговором, Наручилац има право да га о томе упозори писаним путем и да од њега захтева испуњавање у року и на начин дефинисан овим Уговором.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблаговременог извршења уговорних обавеза од стране Добављача.



Члан 9.

У току трајања овог Уговора сва важнија обавештавања, посебно она везана за одређен датум, морају се доставити у писаном облику препорученом поштом или доставити лично.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од настанка промене обавести Наручиоца о промени података о испуњености услова за учешће у поступку, које је доставио у понуди за јавну набавку за предметну услугу.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да друга страна не испуни благовремено своју уговором преузету обавезу.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Добављач не поштује рокове дефинисане уговором, не отклони недостатке на начин прецизиран уговором, уколико објективно престане потреба за предметом јавне набавке и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ни једна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да, без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Страна која се буде позивала на вишу силу предузеће све разумне и потребне радње да отклони услове који проузрокују вишу силу и да настави са извршавањем својих обавеза дефинисаних овим уговором без одлагања.



Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају прекорачења рока за испоруку из члана 3 став 1. алинеја 2. овог Уговора, Наручилац може за сваки дан закашњења на име уговорне казне наплатити Добављачу 0,2 % од укупног износа цене утврђене у члану 5. став 1. овог Уговора. Укупан износ наплаћених пенала од Добављача не може бити већи од 5% укупне цене из члана 5. став 1. овог уговора.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 13.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Весна Ковач
државни секретар



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора

Прилог 1. Понуда Додављача бр. _____ од __. __. године (*уписати број под којим је понуда заведена код понуђача*)

Прилог 2. Техничка спецификација из Конкурсне документације за јавну набавку број ЈН МВ 33/2016 за Партију 2

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



ХИ/З МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку мале вредности УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)

ПАРТИЈА 3 - Предмет партије је узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичке санитарне опреме у складу са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему ("Сл. лист СЦГ", број 62/04)

закључен између уговорних страна:

1) РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 108508206, матични број 17855131, које представља, по овлашћењу министра решењем бр. 119-01-164/2016-02 од 30.09.2016. године, државни секретар Весна Ковач (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а или б сходно статусу))

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1, 2/2 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.



ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Јавна набавка мале вредности бр. ЈН МВ 33/2016, Партија 3, коју је Наручилац спровео у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) (у даљем тексту: ЗЈН).

Одлука о додели уговора број: _____ од _____ године
(понуђач не уписује овај податак).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују да је предмет овог уговора узорковање, испитивање, анализа и израда извештаја о испитивању керамичке санитарне опреме у складу са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему ("Сл.лист СЦГ", број 62/04).

Предмет узорковања је керамичка санитарна опрема одређена у члану 1. Правилника о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Добављач је доставио Понуду број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ (понуђач не уписује овај податак), а која је саставни део овог уговора (Прилог 1 овог Уговора).

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач је у обавези да:

- одмах по закључењу овог Уговора приступи његовој реализацији;
- врши услуге из члана 2. овог Уговора, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 2 овог Уговора) и другим захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку;
- изврши узорковање где за то постоји потреба у року од 5 радних дана од дана пријема писаног захтева од стране Наручиоца;
- сачињава извештаје о пруженим услугама из члана 2. овог Уговора и исте достави лицу за праћење које је одређено од стране Наручиоца у примереном року, које верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена, а који не може бити дужи од 20 дана од дана пријема писаног захтева за вршење узорковања.



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезују да:

- Добављачу плати цену из члана 5. овог Уговора
- пружи Добављачу све неопходне информације које су неопходне за извршење обавеза из овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Укупна вредност овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____) *(Овај износ не уписује понуђач већ Наручилац сходно процењеној вредности предметне јавне набавке и обезбеђеним финансијским средствима за ову јавну набавку, у складу са Законом о буџету).*

Уговорне стране су сагласне да наведени износ из става 1. овог члана Наручилац плаћа на рачун Добављача број _____, код _____ банке, у року од _____ дана од пријема фактуре за извршену услугу, оверене и потписане од стране Добављача, коју верификује (потписује) лице одређено од стране Наручиоца, чиме потврђује да је услуга пружена.

Уговорена јединична цена из Обрасца понуде је фиксна и непроменљива до коначног испуњења уговорене обавезе.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање цене за пружене услуге, на основу достављене уредне фактуре и Извештаја о сваком појединачном обављеном послу који сачињава Добављач а потврђује лице одређено од стране Наручиоца и то у року од _____ дана (уписује понуђач/за наручиоца је прихватљиво у року не краћем од 30 дана нити дужем од 45 дана од пријема фактуре и Извештаја).

Уколико током трајања овог Уговора из члана 8. Добављач, у складу са објективним потребама Наручиоца, изврши услуге које су предмет овог Уговора у укупном износу који је мањи од износа наведеног у ставу 1. овог члана вредност уговора ће бити сразмерно смањена.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 6.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и примењује се до утрошка финансијских средстава, а најдуже 12 месеци од датума закључења уговора.



СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица.

Са меницом, Добављач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и са податком о броју текућег рачуна који понуђач наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – овери потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења овог Уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења овог Уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог члана Наручилац може да раскине уговор.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Добављача бити враћено.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач не испуњава своје обавезе на начин и под условима утврђеним овим Уговором, Наручилац има право да га о томе упозори писаним путем и да од њега захтева испуњавање у року и на начин дефинисан овим Уговором.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблаговременог извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

Члан 9.

У току трајања овог Уговора сва важнија обавештавања, посебно она везана за одређен датум, морају се доставити у писаном облику препорученом поштом или доставити лично.



Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од настанка промене обавести Наручиоца о промени података о испуњености услова за учешће у поступку, које је доставио у понуди за јавну набавку за предметну услугу.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да друга страна не испуни благовремено своју уговором преузету обавезу.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Добављач не поштује рокове дефинисане уговором, не отклони недостатке на начин прецизиран уговором, уколико објективно престане потреба за предметом јавне набавке и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ни једна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да, без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Страна која се буде позивала на вишу силу предузеће све разумне и потребне радње да отклони услове који проузрокују вишу силу и да настави са извршавањем својих обавеза дефинисаних овим уговором без одлагања.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.



УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају прекорачења рока за испоруку из члана 3 став 1. алинеја 2. овог Уговора, Наручилац може за сваки дан закашњења на име уговорне казне наплатити Добављачу 0,2 % од укупног износа цене утврђене у члану 5. став 1. овог Уговора. Укупан износ наплаћених пенала од Добављача не може бити већи од 5% укупне цене из члана 5. став 1. овог уговора.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 13.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Весна Ковач
државни секретар



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора

Прилог 1. Понуда Додављача бр. _____ од __. __. године (*уписати број под којим је понуда заведена код понуђача*)

Прилог 2. Техничка спецификација из Конкурсне документације за јавну набавку број ЈН МВ 33/2016 за Партију 3

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Образац меничног овлашћења

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК: Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Београд,
Немањина 22-26, ПИБ: 108508206, МБ:17855131**

Предајемо Вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____) на име **средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора о услугама узорковања, анализе и израде извештаја (по партијама), за партију _____, дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН МВ 33/2016.

Рок важења менице је до _____ године.

Овлашћујемо: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација, са седиштем у: Немањина 22-26, Београд** да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ код банке _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација
УЗОРКОВАЊЕ, АНАЛИЗА И ИЗРАДА ИЗВЕШТАЈА (по партијама)
ЈН МВ 33/2016

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника

_____.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Средство финансијског обезбеђења доставља изабрани понуђач /Добављач на начин и под условима дефинисаним Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и прописима који регулишу ову област.